

SAK Leieavtale for klubbhuset	Utarbeidet av Husutvalget Gjeldende fra juli 2024	Side 1 av 2
----------------------------------	--	-------------

1. Avtalepartner

Utleier	Hamar Roklub 1881
Epost:	Leder@hamarroklubb.no
Kontaktperson:	Tove Hofshagen tlf. 4678956

2. Leietaker (ansvarlig vert må være over 25 år)

Navn:	
Epost:	
Tlf.	
Kontaktperson:	
Ansvarlig kontaktperson:	

3. Lokaler

Rom	Sett kryss
1. etasje (kapasitet 25-30 plasser)	
2. etasje/terrasse	
Annet	

4. Arrangementsinformasjon

Dato for arrangementet	
Varighet (kl. fra – til):	
Arrangementsbeskrivelse:	(Møte / Kurs / Selskap / Idrettsarrangement)
*Forventet antall gjester/ deltakere: (utstyr for maks 24 personer)	

5. Leie

Avtalt pris (betales på forhånd):	
Renhold:	
Annet (spesifiser):	
SUM:	

Leien betales til konto: 1822 21 79722 – merkes med leie klubbhus og navn

Leiesum:

- Leie 1 – 3 timer Kr. 500,-
- Leie ukedag / kveld (kl. 16 – 24) Kr. 1500,-
- Leie helg / kveld (kl. 16 – 02) Kr. 2000,-

Regler for utleie

1. Medlemmer av Hamar Roklub 1881 har mulighet for å leie klubbhuset til eget arrangement. I tillegg kan klubbhuset leies ut til «nære» samarbeidspartnere. Eksempel på dette er Hamar Seilforening, Hamar båtforening og Dykkerklubben.
2. Klubblokalet kan også, uten kostnad, lånes av klubbmedlemmer eller grupper av klubbmedlemmer så lenge grunnlaget for arrangementet er forankret i klubbens aktiviteter. Brukerne skal følge de reglene som er beskrevet i dette dokumentet.
3. Ansvarlig leietaker må være over 25 år og være medlem av Hamar Roklub 1881. Vi leier ikke ut til russefester og liknende. Leietaker er ansvarlig for lokalene i leieperioden og skal være til stede under arrangementet. Overnatting er ikke tillatt.
4. Leietaker forplikter seg til å følge vedlagte utleievilkår beskrevet i dette dokumentet. Denne avtalen skal signeres og utleier og leietaker skal ha hvert sitt eksemplar. Utleie er ikke gyldig før skrevet avtale er undertegnet.
Avbestilling senere enn 7 dager før arrangementet faktureres med 100% av avtalt leiepris.
5. All parkering skal skje på Parkeringsplassen ved siden av roanlegget (parkeringsplass på grusbanen). Det tillates IKKE kjøring inne på området unntatt ved henting/bringing av utstyr.
6. Ansvarlig leier skal gjøres kjent med plassering av brannslukningsutstyr. Utleier informerer leietaker om branninstruksen. Brann varsles til nødnummer 110 og til utleier, se pkt. 10.
7. Leietaker er ansvarlig for sine gjester, og eventuelt ekstra forhold som påløper som følge av bruk av lokalene. Røyking er IKKE tillatt i klubbens lokalere, ei heller på klubbhusets terrasse i 2. etg. Det samme gjelder bruk av kullgrill, engangsgrill og tilsvarende.
8. Eventuelle skader på klubbhus / inventar må erstattes av leietaker som har personlig ansvar for dette. Skader / mangler meldes roklubbens utleieansvarlig umiddelbart.
9. Etter bruk skal brukte lokaler, toalett og terrasse vaskes / ryddes. Dette gjelder også kjøleskap, komfyr, kaffetraktere mm.
 - a. Møbler skal ryddes på plass slik det var før bruk. Vaskerekvisita finnes i kottet under trappa. Mangler meldes utleieansvarlig.
 - b. Grillen skal rengjøres etter bruk.
 - c. Ved utilstrekkelig vask /rydding vil rengjøringsjobben bli satt bort til et rengjøringsfirma på leietakers bekostning.
 - d. Sjøppel skal samles og tas med av leietaker. Roklubben har ingen egen ordning for søppel.
10. Ved kritiske tilfeller i leieperioden (strømrubd, vannlekkasje ect.) kan følgende personer kontaktes:
 - a. Leder husutvalget: Tlf. 970 67 006
 - b. Leder Hamar Roklub 1881: 926 29 829
11. Denne avtalen er skrevet i 2 - to - likelydende eksemplar, ett til hver av partene.

Hamar _____
(dato)

Hamar Roklub 1881

Leietaker